



Nombre del Documento: Formato para Selección de Proveedores

Código: ITTJ-AD-FO-01

Referencia a la norma ISO 9001:2015 6.1, 7.1.1, 7.1.5.2, 8.2

Revisión 02

Hoja: 1 de 2

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TLAJOMULCO, JAL.

SELECCIÓN DE PROVEEDORES

Nombre de la Empresa: (1) _____ fecha: _____
Domicilio: (2) _____ Ciudad: (3) _____
Teléfono: _____ Correo electrónico (5) _____
(4) _____
Propietario o representante legal: (6) _____ RFC: (7) _____

PUNTOS	CRITERIOS	CALIFICACIÓN (8)
10	1. Cumple con requisitos fiscales (No cumple 0 Pts., Si cumple 10 Pts.)	
10	2. Ofrece crédito (No 0 Pts., Si 10 Pts.)	
10	3. Medios de comunicación para solicitar productos (teléfono 5 Pts.,y fax 7 Pts.,e Internet 10 Pts.).	
10	4. Transporte para entrega de productos a domicilio (No cuenta 5 Pts., Si cuenta 10 Pts.)	
10	5. Calidad en el servicio (Puntaje de 0 - 10 Pts.)	
	TOTAL DE PUNTOS OBTENIDOS (9)	

COMENTARIOS: (10) _____

Nota: El proveedor se considera seleccionado, si totaliza un mínimo de 28 puntos. Salvo en casos especiales, que no haya algún otro proveedor que comercialice los productos que se requieren (se les podrá comprar si cumplen con un mínimo de 10 puntos)



Nombre del Documento: Formato para Selección de Proveedores

Código: ITTJ-AD-FO-01

Referencia a la norma ISO 9001:2015 6.1, 7.1.1, 7.1.5.2, 8.2

Revisión 02

Hoja: 2 de 2

INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Anotar el nombre de la empresa a seleccionar y la fecha del llenado del formato.
2	Anotar el domicilio de la empresa a seleccionar.
3	Anotar el nombre de la ciudad donde se encuentra ubicada la empresa.
4	Anotar el número telefónico de la empresa.
5	Anotar el correo electrónico.
6	Anotar el nombre del propietario o representante legal.
7	Anotar el Registro Federal de Causantes.
8	Anotar la Calificación obtenida en cada criterio.
9	Anotar el total de puntos obtenidos.
10	Anotar cualquier comentario u observación pertinente.
11	Anotar el nombre y la firma del Jefe del Departamento de Recursos Materiales y de Servicios.